

WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ BIURO WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

Imię i nazwisko: _____

Data rozpoczęcia: _____

Instytucja, kraj: _____

SMS PRZED WYJAZDEM

STUDENT → BWM	
LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIPS	
numer karty EKUZ oraz numer polisy ubezpieczeniowej (u. zdrowotne, OC, NNW)	
Oświadczenie o zrealizowanych wyjazdach	
Zlecenie przekazywania stypendium	
OLS	
Zaświadczenie z BOS zawierające informację o liczbie studiowanych kierunków i potwierdzenie rozliczonej sesji na każdym z nich - jeśli dotyczy	
zgoda dyrektora kolegium na indywidualną organizację studiów (kopia)	
+ zgoda na przedłużenie sesji - jeśli dotyczy	
Zaświadczenie o ukończeniu studiów - jeśli dotyczy	
Deklaracja podróży „green travel” (jeśli dotyczy)	
Potwierdzenie przyjęcia na praktykę	
Odyseusz	
BWM → STUDENT	
Umowa finansowa	
Wypłata stypendium	

W TRAKCIE POBYTU

STUDENT → BWM	
Karty ewaluacyjne po każdym miesiącu pobytu	
Zmiany do Learning Agreement for Traineeships	
OLS – kurs językowy (opcjonalnie)	

PO POWROCIE

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA → STUDENT → BWM	
TRAINEESHIP CERTIFICATE (potwierdzenie dat pobytu + ocena praktyki)	
STUDENT → BWM	
OLS	
Ankieta ewaluacyjna (EU Participant Report)	
Rozliczenie finansowe – druk do podpisania w BWM (w ciągu 7 dni po powrocie z praktyki)	
2-3 zdjęcia + krótka relacja z pobytu OBOWIĄZKOWO	
Zgłoszenie do programu Mentor (opcjonalne)	